

# UTILISER LE WIKI IMAGITOUR

Accès au wiki : <http://www.imagitour.com/wiki/index.php?title=Accueil>

<b>1</b>	<b>LE PRINCIPE DU WIKI</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>SE CREER UN COMPTE</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>MODIFIER UNE PAGE</b>	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>SYNTAXE MEDIAWIKI</b>	<b>4</b>
4.1	LES TITRES	4
4.2	ALLER A LA LIGNE	4
4.3	MISE EN FORME DU TEXTE	5
4.4	CREER UNE LISTE	6
4.5	LIENS	6
4.5.1	LIENS INTERNES	6
4.5.2	LIENS EXTERNES	7
4.5.3	LIENS VERS UN FICHER	7
<b>5</b>	<b>CREER UNE NOUVELLE PAGE</b>	<b>8</b>
5.1	PREMIER CAS : LA CATEGORIE EXISTE	8
5.2	SECOND CAS : LA CATEGORIE N'EXISTE PAS ENCORE	9
<b>6</b>	<b>ASSISTANCE</b>	<b>9</b>

## 1 LE PRINCIPE DU WIKI

Le principe d'un espace wiki est de pouvoir créer un espace dans lequel chaque utilisateur peut apporter des modifications sur les pages, ajouter des fichiers ou des commentaires sans avoir à demander la permission ni à passer par une tierce personne. Il est également possible d'y ajouter des pages.

C'est donc un espace très dynamique, qui est utile si on va le consulter régulièrement. Il est censé éviter la surcharge des boîtes mails. Je ferai cependant un mail probablement hebdomadaire de récapitulatif des nouveautés sur le wiki.

Le wiki se divise en catégories regroupant les pages. Les catégories que j'ai créées initialement sont :

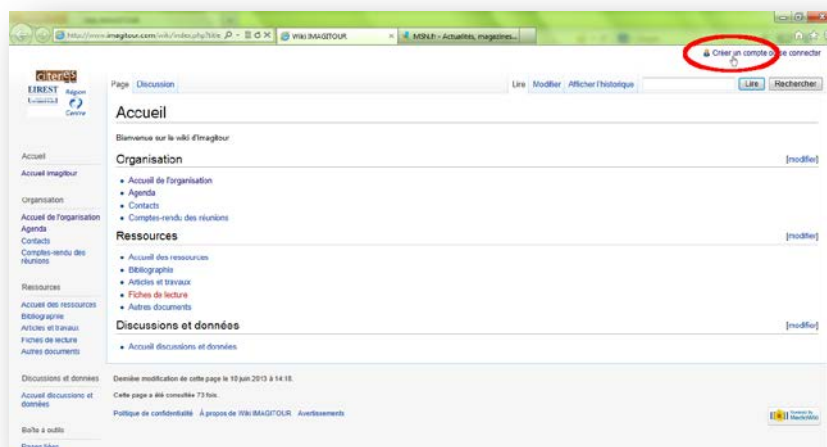
- Organisation
- Ressources
- Discussions

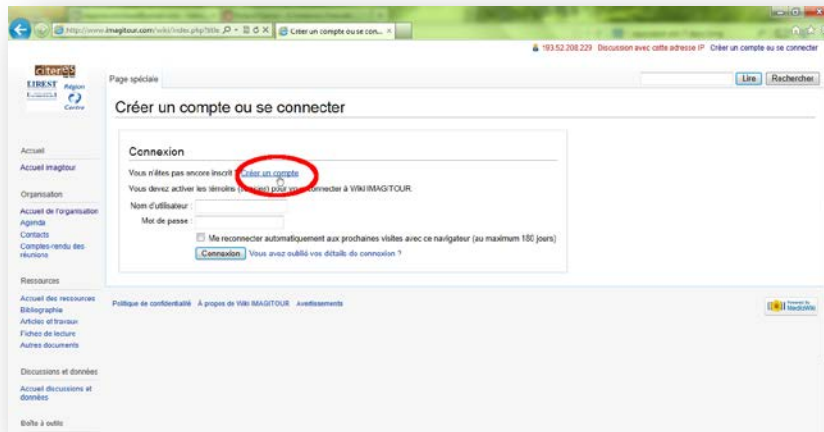
Les pages créées peuvent soit s'insérer dans une de ces catégories, soit se créer dans une nouvelle catégorie.

## 2 SE CREER UN COMPTE

Hormis la page d'accueil, le wiki n'est accessible qu'en se créant un compte (ce qui permet de laisser des notes de terrains ou des textes en version provisoire sans qu'ils soient accessibles à n'importe qui).

Pour se créer un compte : cliquer sur « Créer un compte ou se connecter » en haut à droite, puis sur « créer un compte » et suivre les instructions



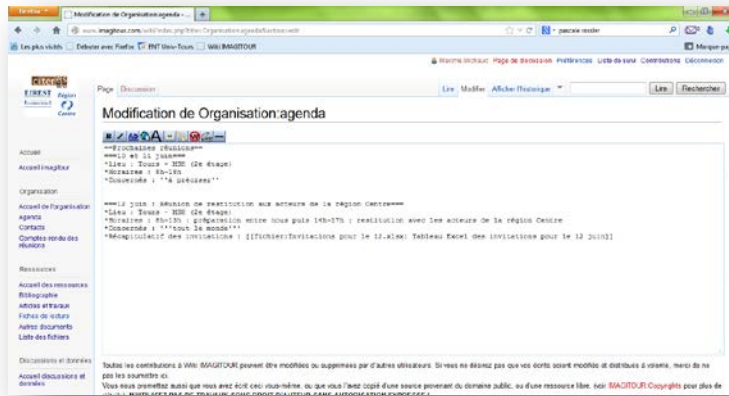


### 3 MODIFIER UNE PAGE

Pour modifier une page, il suffit de se rendre sur celle-ci et de cliquer sur l'onglet « modifier » en haut à droite.



La page se transforme alors en un éditeur de texte. Il y a une syntaxe particulière à prendre en main pour écrire dans un wiki, dont les grands principes sont présentés ci-dessous. Dans tous les cas, j'essaierai de surveiller les modifications pour effectuer des corrections si des erreurs de syntaxe se glissent.



## 4 SYNTAXE MEDIAWIKI

### 4.1 LES TITRES

Ils sont entourés de deux égal (==) pour le niveau 1, trois égal (===), etc.





<i>Saisi</i>	<i>Résultat après publication</i>
<pre>==Titre Niveau 1== ===Titre Niveau 2=== ====Titre Niveau 3====</pre>	<p><b>Titre Niveau 1</b></p> <hr/> <p><b>Titre Niveau 2</b></p> <p><b>Titre Niveau 3</b></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Sommaire</b> <a href="#">[masquer]</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1 <a href="#">Titre Niveau 1</a></li> <li>1.1 <a href="#">Titre Niveau 2</a></li> <li>1.1.1 <a href="#">Titre Niveau 3</a></li> </ul> </div>

### 4.2 ALLER A LA LIGNE

Il faut sauter une ligne, sinon le texte se met à la suite

<i>Saisi</i>	<i>Résultat après publication</i>
<pre>Début de la phrase Fin de la phrase</pre>	<p>Début de la phrase Fin de la phrase</p>
<pre>Début de la phrase   Fin de la phrase</pre>	<p>Début de la phrase</p> <p>Fin de la phrase</p>

### 4.3 MISE EN FORME DU TEXTE

- Mettre en Italique : placer entre deux apostrophes ( ' ' ), ou sélectionner le texte et cliquer sur le bouton 
- Mettre en gras : placer entre trois apostrophes ( ' ' ' ' ) ou sélectionner le texte et cliquer sur le bouton 
- Mettre en gras et italique : placer entre cinq apostrophes ( ' ' ' ' ' ' ) ou utiliser successivement les boutons  et  (en re-sélectionnant le texte entre les deux)
- Souligner : placer entre les balises `<u>` (début) et `</u>` (fin)
- Barrer : placer entre les balises `<strike>` (début) et `</strike>` (fin)
- Pour mettre du texte en couleur, il faut l'écrire entre double accolade (alt+4 : `{{` ) et le faire précéder du nom de la couleur suivie d'une barre verticale (alt+6 : `|` ).

Exemple : `{{rouge|texte à écrire en rouge}}`

Par défaut ont été créées les modèles de couleur pour le rouge, le vert et le bleu. Si nécessaire dites-moi les couleurs dont vous avez besoin.

Les couleurs peuvent être utiles pour ajouter des commentaires sur ce qu'a écrit quelqu'un, afin de différencier le texte original du commentaire saisi.

<i>Saisi</i>	<i>Résultat après publication</i>
<code>''Texte en italique''</code>	<i>Texte en italique</i>
<code>'''Texte en gras'''</code>	<b>Texte en gras</b>
<code>''''Texte en gras et italique''''</code>	<b><i>Texte en gras et italique</i></b>
<code>&lt;u&gt;Texte souligné&lt;/u&gt;</code>	<u>Texte souligné</u>
<code>&lt;strike&gt;Texte barré&lt;/strike&gt;</code>	<del>Texte barré</del>
<code>{{rouge texte à écrire en rouge}}</code>	texte à écrire en rouge
<code>{{vert texte à écrire en vert}}</code>	texte à écrire en vert
<code>{{bleu texte à écrire en bleu}}</code>	texte à écrire en bleu

**Remarque** : Pour les **références bibliographiques**, le copier-coller tel quel fait donc perdre la mise en italique des titres. Il faut donc mettre des doubles guillemets simples ( ' ' ) autour des parties à mettre en italique (mais au pire je ferai la correction).

## 4.4 CREER UNE LISTE

- Pour une liste à puce, faire précéder les éléments de niveau 1 d'un astérisque (\*), les éléments de niveau 2 de deux astérisques (\*\*), etc.
- Pour une liste numérotée, faire précéder les éléments de niveau 1 d'un dièse (#), les éléments de niveau 2 de deux dièses (##), etc.

<i>Saisi</i>	<i>Résultat après publication</i>
*Liste niveau 1 **Liste niveau 2 ***Liste niveau 3 *Liste niveau 1 **Liste niveau 2	<ul style="list-style-type: none"><li>• Liste niveau 1<ul style="list-style-type: none"><li>• Liste niveau 2<ul style="list-style-type: none"><li>• Liste niveau 3</li></ul></li></ul></li><li>• Liste niveau 1<ul style="list-style-type: none"><li>• Liste niveau 2</li></ul></li></ul>
#Liste niveau 1 ##Liste niveau 2 ###Liste niveau 3 #Liste niveau 1 ##Liste niveau 2	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Liste niveau 1<ol style="list-style-type: none"><li>1. Liste niveau 2<ol style="list-style-type: none"><li>1. Liste niveau 3</li></ol></li></ol></li><li>2. Liste niveau 1<ol style="list-style-type: none"><li>1. Liste niveau 2</li></ol></li></ol>

## 4.5 LIENS

### 4.5.1 LIENS INTERNES



Les liens internes (vers des pages du wiki) s'écrivent entre doubles crochets ([[ ]]). Si l'on veut que s'affiche autre chose que le lien lui-même, on ajoute une barre verticale (AltGr+6, |) et le texte à afficher ensuite, avant de fermer les crochets. Ainsi le lien interne est de la forme : [[page]].

<i>Saisi</i>	<i>Résultat après publication</i>
[[page]]	<span style="color: red;">page</span>
[[page Texte à afficher]]	<span style="color: blue;">  Texte à afficher</span>

*Remarque : Le lien s'affiche en rouge lorsqu'il pointe vers une page qui n'existe pas encore, et en bleu lorsqu'il pointe vers une page existante.*

## 4.5.2 LIENS EXTERNES


Pour les liens externe, il suffit d'écrire l'adresse telle quelle : `http://www.site.com/`. Si l'on veut afficher un autre texte, il suffit de faire suivre l'adresse du texte à afficher et de mettre le tout entre crochets simples (`[ ]`).

<i>Saisi</i>	<i>Résultat après publication</i>
<code>http://www.site.com/</code>	<a href="http://www.site.com/">http://www.site.com/</a> 
<code>[http://www.site.com/ Texte à afficher]</code>	<a href="http://www.site.com/">Texte à afficher</a> 

## 4.5.3 LIENS VERS UN FICHIER

Le lien vers un fichier est, comme un lien interne, placé entre doubles crochets (`[ [ ] ]`).

Un lien vers un fichier dans MediaWiki peut :

- soit lier directement vers le fichier. On utilise alors la commande « media : » (`[ [media:nom_du_fichier.ext] ]`)
- soit lier vers la page du wiki qui est consacrée au fichier (chaque fichier a une page contenant ses spécificités, les différentes versions qui ont été postées, etc.). On utilise alors la commande « fichier : » (`[ [fichier:nom_du_fichier.ext] ]`). On peut également utiliser le bouton « fichier inséré »  qui affiche directement cette syntaxe.

Comme pour les liens internes, on peut faire apparaître un texte à la place du lien en plaçant ce texte à la suite d'une barre verticale (`AltGr+6, |`) avant de fermer les crochets.

<i>Saisi</i>	<i>Résultat après publication</i>
<code>[ [media:nom_du_fichier.ext] ]</code>	<a href="#">media:nom_du_fichier.ext</a>
<code>[ [fichier:nom_du_fichier.ext] ]</code>	<a href="#">Fichier:Nom du fichier.ext</a>
<code>[ [media:nom_du_fichier.ext Texte à afficher] ]</code>	<a href="#">Texte à afficher</a>

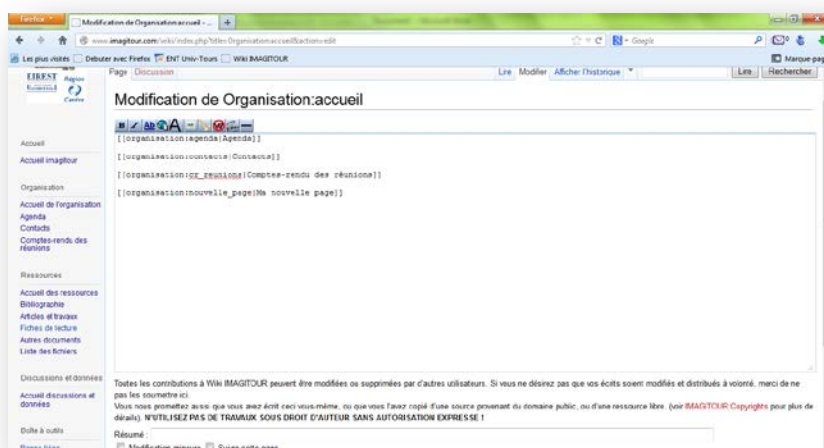
## 5 CREER UNE NOUVELLE PAGE

### 5.1 PREMIER CAS : LA CATEGORIE EXISTE

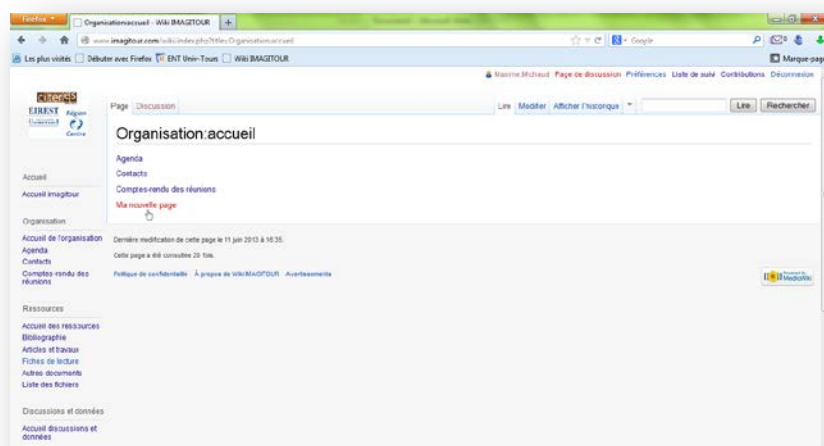
Pour créer une nouvelle page dans une catégorie existante (pour le moment Organisation, Ressources et Discussion), aller sur la page d'accueil de la catégorie concernée en cliquant sur le lien correspondant dans le menu latéral (Accueil de l'organisation, Accueil des ressources, Accueil discussions et données).

Cliquer alors sur « modifier » puis créez un lien vers la page que vous souhaitez créer. Par exemple, pour créer un lien vers une nouvelle page dans Organisation, écrivez en dessous des lignes déjà existantes :

`[[nouvelle_page|Ma nouvelle page]]` («nouvelle\_page» étant à remplacer par le nom de la page que vous souhaitez créer).



Un fois la page publiée, il suffit de cliquer sur le lien ainsi créé (qui apparaît en rouge) pour éditer la nouvelle page et la publier.





Pour intégrer cette nouvelle page à la catégorie choisie, ajoutez tout en bas la ligne :  
[[category:nom\_de\_la\_categorie]]

## 5.2 SECOND CAS : LA CATEGORIE N'EXISTE PAS ENCORE

Dans ce cas, il faut se rendre sur la page d'accueil (« Accueil Imagitour » dans le menu latéral), puis créer une nouvelle partie correspondant à la catégorie (en titre de niveau 2).

Il suffit ensuite d'y insérer un lien [[Nouvelle\_page]] pour créer la nouvelle page.

Une fois la page d'accueil modifiée publiée, il faut cliquer sur le nouveau lien (qui apparaît en rouge) pour éditer la page.

Ajoutez en bas de celle-ci la ligne [[category:nom\_de\_la\_categorie]] pour générer la nouvelle catégorie.

Je ferai ensuite une modification du menu latéral pour la faire apparaître.

## 6 ASSISTANCE

En cas de problème avec l'utilisation du wiki, envoyez-moi un mail : [Maxime.Michaud@ymail.com](mailto:Maxime.Michaud@ymail.com)